

**หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประจำปีงบประมาณ 2568 (วันที่ 1 เมษายน 2568)**

เพื่อให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของงานราชการเกี่ยวกับค่าตอบแทนข้าราชการตามผลงาน และผลสัมฤทธิ์ โดยผูกการเลื่อนเงินเดือนและให้รางวัลกับผลการประเมินการปฏิบัติงาน (Performance Based Pay-PBP) จึงให้ส่วนงานต่างๆพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์การพิจารณา

การเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการ ต้องเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2554 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557 การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษฯ พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551) ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2551 มีรายละเอียด ดังนี้

- (1) การเลื่อนเงินเดือนได้ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรร้อยละ 2.85 ของเงินเดือนข้าราชการในคณะ/ส่วนงานที่มีคนครอง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568 หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยให้กลุ่มอื่นได้แต่จะต้องไม่เกินวงเงินรวมของคณะ/ส่วนงานที่ได้รับจัดสรร
- (2) การเลื่อนเงินเดือนให้คำนวณจากฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนตามประเภทตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด
- (3) การเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยนำผลการปฏิบัติงานมาคิดเป็นคะแนนประเมิน ซึ่งได้กำหนดไว้ ดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน	คะแนนประเมิน	ร้อยละที่นำไปคำนวณ
ดีเด่น	90.00 – 100.00	ให้แต่ละส่วนงานกำหนดร้อยละที่นำไปใช้คำนวณการเลื่อนเงินเดือนของหน่วยงาน จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
ดีมาก	80.00 – 89.99	
ดี	70.00 – 79.99	
พอใช้	60.00 – 69.99	

ต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 (ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน)
หมายเหตุ อัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการที่ส่วนงานกำหนดขึ้นต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยด้วย

- (4) ข้าราชการที่มีผลงานดีเด่นสามารถเลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ 5 จากฐานในการคำนวณ
- (5) การคำนวณจำนวนเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปรับเป็นสิบบาท
- (6) ข้าราชการที่ได้รับคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60 ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน
- (7) ข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งจนถึงอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่งหรือระดับถัดไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ
- (8) อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษในอัตราไม่เกินร้อยละ 2 ให้กับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ หรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ การปฏิบัติงานครั้งแรก (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 – 31 มกราคม 2568) ซึ่งมีเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า 4 เดือน แต่ไม่น้อยกว่า 3 เดือน โดยมีผลการประเมินการปฏิบัติงาน และมีการคิดคะแนนประเมินตามข้อ (4)
- (9) การปฏิบัติงาน (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 – 31 มกราคม 2568) ต้องไม่ลาป่วย ลากิจเกิน 15 ครั้ง หรือจำนวนวันลาป่วย - ลากิจรวมกันไม่เกิน 23 วัน หรือมาสายไม่เกิน 18 ครั้ง จึงมีสิทธิได้รับการเลื่อนเงินเดือน แต่ไม่รวมวันลา ดังนี้
- (ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบียเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
 - (ข) ลาคลอดบุตร ไม่เกิน 90 วัน
 - (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน 60 วันทำการ
 - (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
 - (จ) ลาพักผ่อน
 - (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
 - (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ข้อ 2 การดำเนินการ

- (1) การคำนวณจากอัตราเงินเดือนข้าราชการผู้ครองอัตรา ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568 เพื่อหาวงเงินของการเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ 2.85 ของคณะ/ส่วนงาน
- (2) ให้คณะ/ส่วนงาน ใส่จำนวนร้อยละที่ได้เลื่อนเงินเดือนโดยโปรแกรมจะกำหนดให้ใส่จุดทศนิยมได้ 2 หลักเท่านั้นถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทโปรแกรมจะคำนวณและปัดให้เป็นสิบบาทโดยอัตโนมัติ
- (3) ให้คณะ/ส่วนงานกรอกข้อมูลสรุปผลคะแนนการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกรายในการเลื่อนเงินเดือนในช่องคะแนนการประเมินให้มหาวิทยาลัยทราบด้วย

- (4) สำหรับผู้ที่มีเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งจนถึงอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่งหรือระดับถัดไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษ โดยให้คณะ/ส่วนงาน ใส่จำนวนร้อยละที่ได้เลื่อนเงินเดือน ซึ่งจะคำนวณให้เป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ที่ได้รับผลการประเมินต้องปรับปรุง ซึ่งไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ใส่ 0 พร้อมทั้งระบุเหตุผลเพื่อจะได้เสนออธิการบดีพิจารณาด้วย
- (5) ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศหรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ครั้งปีแรก มีเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า 4 เดือน แต่ไม่น้อยกว่า 3 เดือน ให้คณะ/ส่วนงานจัดทำบัญชีรายละเอียดการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษแยกต่างหากพร้อมทั้งระบุเหตุผลและข้อมูลการปฏิบัติงานประกอบด้วย

.....