

แบบรับรองความประพฤติ ประกอบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชลประทาน

ชื่อผู้สมัคร.....

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เป็นจริงตามคุณสมบัติของผู้สมัคร ข้างต้น

| คุณสมบัติ | ดีมาก | ดี | ปานกลาง | พอใช้ | ปรับปรุง | ไม่มีข้อมูล |
|---|-------|----|---------|-------|----------|-------------|
| ความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพ | | | | | | |
| ความรู้พื้นฐานด้านอาชีพ | | | | | | |
| การคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหา ในอาชีพ | | | | | | |
| การพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง | | | | | | |
| ความสนใจใฝ่รู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติม นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ | | | | | | |
| ความสนใจและความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ | | | | | | |
| พฤติกรรม จิตคติ คุณธรรม จริยธรรมแห่งวิชาชีพ | | | | | | |
| ความอ่อนน้อม ถ่อมตน มีน้ำใจ เสียสละเพื่อส่วนรวม | | | | | | |
| ความขยันหมั่นเพียร มานะพยายาม อดทน รอบคอบ | | | | | | |
| มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถควบคุมอารมณ์ | | | | | | |
| การปรับตัวต่อเหตุการณ์เฉพาะหน้า | | | | | | |
| ความมั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออก | | | | | | |
| ภาวะความเป็นผู้นำ | | | | | | |
| ความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม | | | | | | |
| ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตรงต่อเวลา | | | | | | |
| การวางตัวเหมาะสมกับวิชาชีพ (การแต่งตัว คำพูด กิริยา) | | | | | | |
| การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น | | | | | | |
| ทักษะการติดต่อสื่อสารและการสร้างสัมพันธภาพ | | | | | | |
| การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ กับบุคคลภายนอกและในหน่วยงาน | | | | | | |

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง

ระยะเวลาที่รู้จักผู้สมัคร.....ปี.....เดือน ในฐานะเป็น.....ของผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

สถานประกอบการเดิม/สถานศึกษาเดิม.....เลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....