

**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการทุกภารกิจหลักของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้กำกับและรับผิดชอบ
1.1 การสร้างระบบและกลไกในการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส	1.1.1 มีคณะกรรมการและคณะทำงานและดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนด	มี	1) จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	ต.ค. – ธ.ค. 2565	- ผู้อำนวยการ ศปช - รองผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานศูนย์ - รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
	1.1.2 ร้อยละการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ร้อยละ 100	2) มีการติดตาม ประเมินผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมแนวทางการพัฒนา	มี.ค. - ก.ย. 2566	- ผู้อำนวยการ ศปช - รองผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานศูนย์ - รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
	1.1.3 การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	มี	3) จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	ต.ค. – ธ.ค. 2565	- ผู้อำนวยการ ศปช - รองผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานศูนย์ - รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
1.2 สนับสนุนและผลักดันผู้ปฏิบัติงานใน ศปช ดำเนินงานอย่างมี คุณธรรมและความโปร่งใส	1.2.1 ร้อยละของหน่วยงานที่มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานครอบคลุม ทุกภารกิจหลัก	มากกว่า ร้อยละ 85	5) พัฒนาและจัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้รับทราบโดยทั่วกัน	ม.ค. – ก.ย. 2566	- รองผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานศูนย์ - รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
	1.2.2 ร้อยละของหน่วยงานมีแนวปฏิบัติสำหรับผู้มาขอรับบริการครอบคลุม ทุกภารกิจของงานบริการ	มากกว่า ร้อยละ 85	6) พัฒนาและจัดทำแนวปฏิบัติสำหรับผู้มาขอรับบริการและเผยแพร่ให้รับทราบ โดยทั่วกัน	ม.ค. – ก.ย. 2566	- รองผอ.ทุกฝ่าย - หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างการรับรู้ ปลุกจิตสำนึก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีเป็นมาตรฐานเดียวกัน

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้กำกับและรับผิดชอบ
2.1 รณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในด้าน การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร บุคลากร ของ ศปช	2.1.1 ร้อยละการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ศปช	ร้อยละ 100	7) รณรงค์และเผยแพร่เจตจำนงสุจริต และความมุ่งมั่นในการบริหารงานของ ผู้บริหาร และการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	ม.ค. – ก.ย. 2566	- ผู้อำนวยการ ศปช - รองผู้อำนวยการ - หัวหน้างาน /หัวหน้าหน่วย
	2.1.2 ร้อยละของส่วนงานที่มี การ ส่งเสริมช่องทาง การสื่อสารข้อมูล อย่างโปร่งใส	ร้อยละ 100	8) ส่งเสริมหรือพัฒนาช่องทางการ สื่อสาร เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้า ส่วนงานและหน้าเว็บไซต์	ม.ค. – ก.ย. 2566	- ผู้อำนวยการ ศปช - ฝ่ายบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ - หัวหน้างาน /หัวหน้าหน่วย
	2.1.3 ร้อยละของการจัดซื้อจัดจ้างที่ เปิดเผยข้อมูลหน้าเว็บไซต์ตามหัวข้อที่ กำหนด	ร้อยละ 100	9) การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสสู่สาธารณะ	ม.ค. – ก.ย. 2566	- รองผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานศูนย์ - หัวหน้างานพัสดุ
2.2 กำหนดมาตรการการแก้ไข ปัญหาการทุจริต และประมวล จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	2.2.1 ร้อยละของการแก้ไขอย่างเป็น รูปธรรมและการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ของ ศปช	ร้อยละ 80	10) จัดให้มีระบบและกลไกในการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียน	ม.ค. - ก.ย. 2566	- ผู้อำนวยการ ศปช - รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ - ประธานการไกล่เกลี่ย
	2.2.2 ร้อยละการเผยแพร่ช่องทาง/ แนวทาง/ขั้นตอน และผลการดำเนินงาน เรื่องร้องเรียน/มาตรการการ แก้ไขปัญหาการทุจริตให้บุคลากร นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	ร้อยละ 100	11) การเผยแพร่ช่องทาง/แนวทาง /ขั้นตอน และผลการดำเนินงานเรื่อง ร้องเรียนให้บุคลากร นิสิตและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	ต.ค. 2565 – ก.ย. 2566	- ผู้อำนวยการ ศปช - รอง ผอ. - ประธานการไกล่เกลี่ย
2.3 ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่และการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy	2.3.1 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	มี	1) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เผยแพร่บนเว็บไซต์	ต.ค. 2565 – ก.ย. 2566	- ผู้อำนวยการ ศปช - รอง / ผช ผอ.