

รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการดำเนินงานโรงพยาบาลชลประทานประจำปีงบประมาณ 2555

โรงพยาบาลชลประทาน ดำเนินการสำรวจการประเมินตนเองของคณะกรรมการดำเนินงานโรงพยาบาลชลประทาน ทั้งหมดรวมจำนวน 14 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 100) โดยแบบประเมินตนเองต่อการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานประจำหน่วยงาน จัดทำแบบสอบถามวัดระดับคุณภาพการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานสำรวจ โดยกำหนดเป็นระดับคุณภาพการปฏิบัติ ดังนี้ 1= น้อยที่สุด, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, 5 = มากที่สุด และกำหนดเป็น 2 หัวข้อดังนี้

1. บทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 (มาตรา 31) (รวม 7 ข้อ)

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารโรงพยาบาลชลประทาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2551 และบทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) ฉบับปี พ.ศ. 2553 (รวม 10 ข้อ)

สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการดำเนินงานโรงพยาบาลชลประทาน ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการดำเนินงานโรงพยาบาลชลประทาน มีการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทเป็นไปตามที่กำหนดใน พรบ. ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่อนข้างมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.73

2. คณะกรรมการดำเนินงานโรงพยาบาลชลประทาน มีการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทเป็นไปตามระเบียบการบริหารงานโรงพยาบาลชลประทาน พ.ศ. 2551 และบทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ฉบับปี 2553 ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่อนข้างมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.77

บทบาทหน้าที่ที่ควรพัฒนาและแนวทางแก้ไข

บทบาทที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
บทบาทตาม พรบ. มหาวิทยาลัย 1. สนับสนุนส่งเสริมงานวิจัย เนื่องจากผลงานวิจัย มีน้อยมาก ต้องอาศัยเวลาการสนับสนุนจากหน่วยงาน และการกระตุ้นให้เกิดแรงบันดาลใจ	 1. ตั้งคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย 2. สนับสนุนผ่านนโยบายโดยผู้บริหารดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม โดยเริ่มต้นจากกำหนดเป็น KPI เลือกอิสระ 3. กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อเป็นการกระตุ้นส่งเสริมการทำงานวิจัย ในส่วนของการตีพิมพ์ 4. มีทีมวิจัยช่วยสนับสนุน เช่น จัดอบรมให้ความรู้ในการทำงานวิจัย และสนับสนุนการทำงานเป็นทีม

บทบาทที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
บทบาทว่าด้วยการบริหารงานโรงพยาบาลฯ	
<p>1. มีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และมหาวิทยาลัย ที่เป็นมติของที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน</p>	<p>1. กำหนดผู้รับผิดชอบและบันทึกไว้ในมติรายงานการประชุมให้ชัดเจน</p> <p>2. มีการติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงานตามมติอย่างต่อเนื่อง</p>