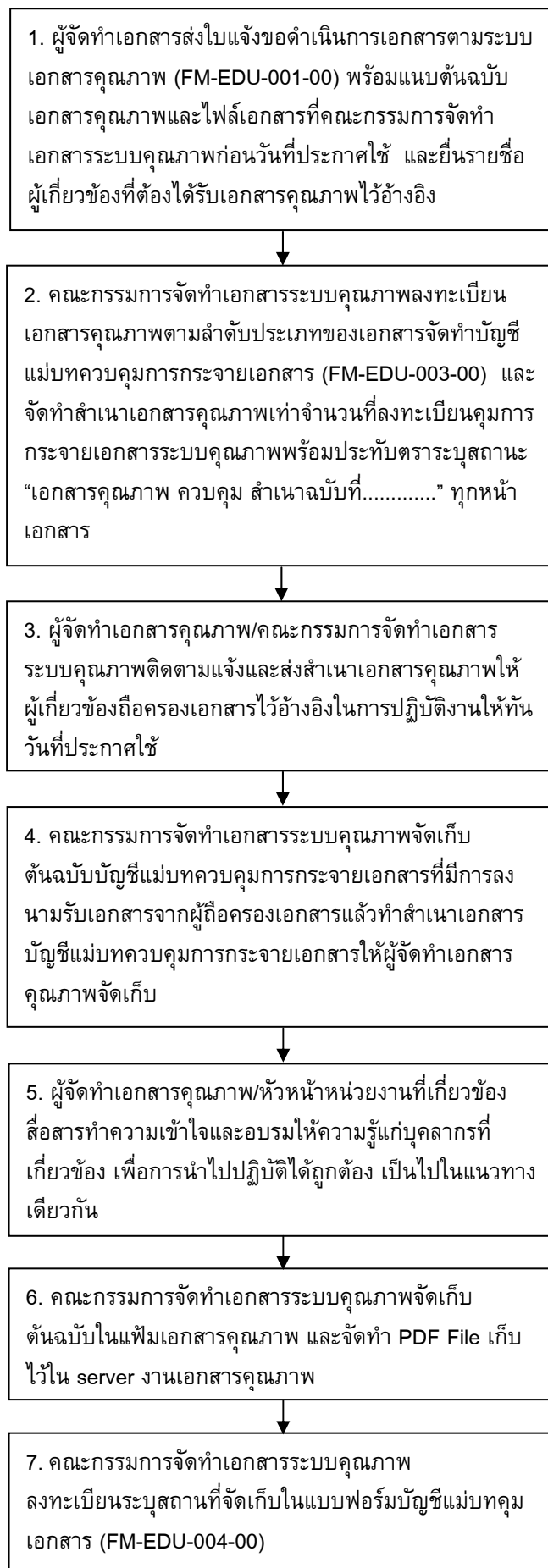


Flow chart แสดงขั้นตอนของการจัดทำเอกสารคุณภาพ



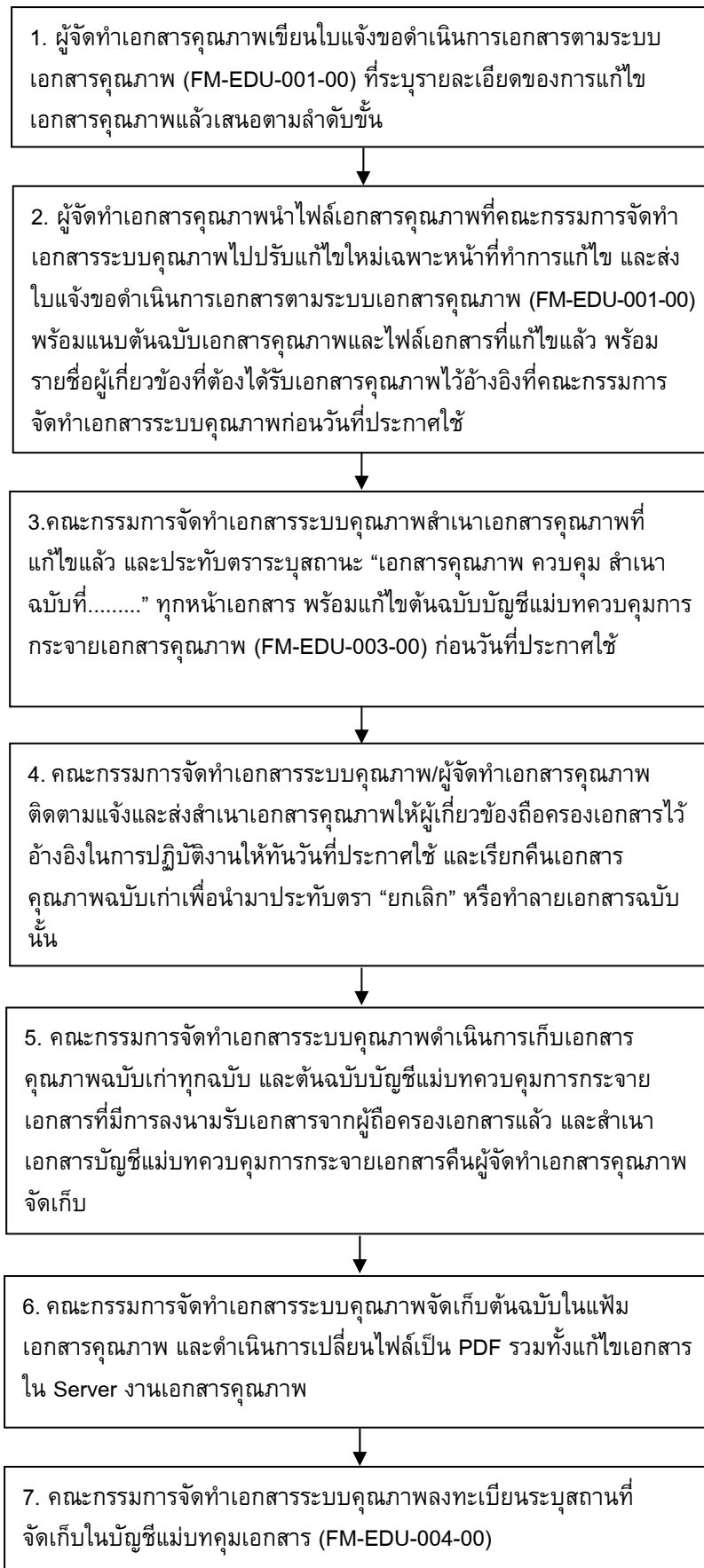
Flow chart แสดงขั้นตอนของการจัดทำและควบคุมเอกสารคุณภาพ (ต่อ)

หลังจากเอกสารคุณภาพได้รับการอนุมัติ ต้องดำเนินการต่อไปนี้เป็น



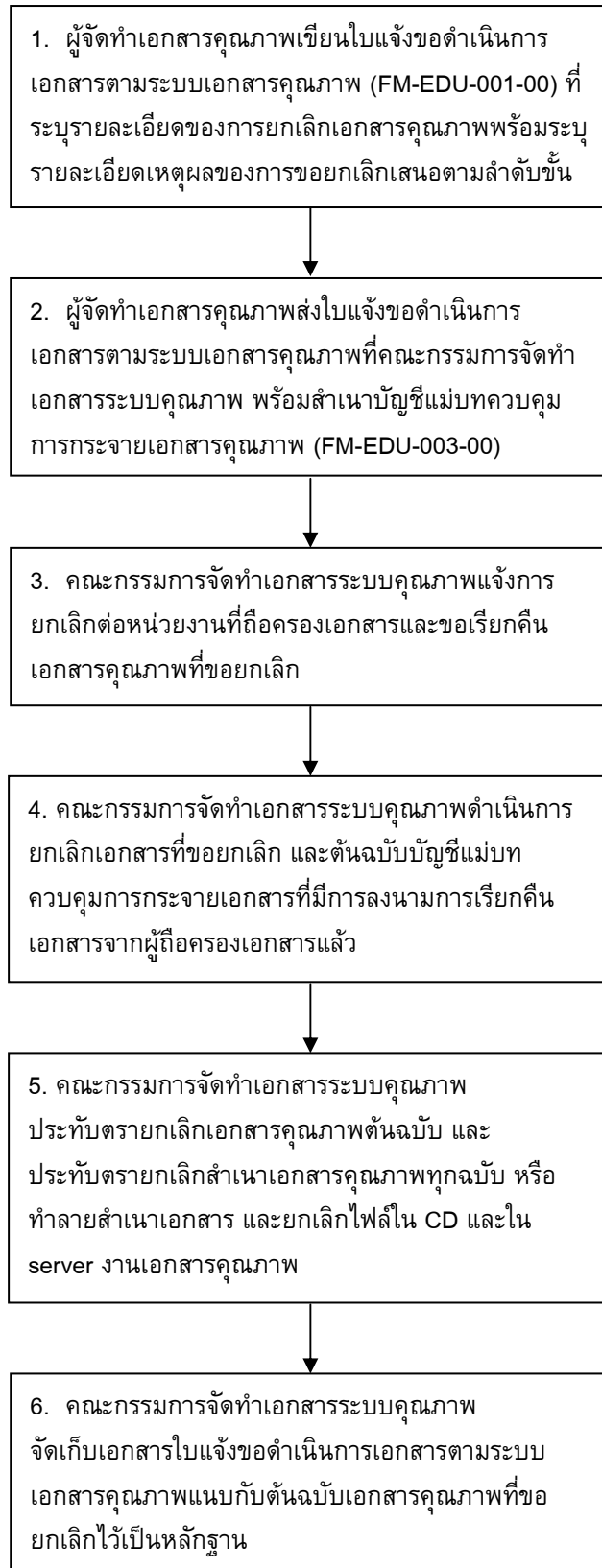
Flow chart แสดงขั้นตอนของการจัดทำและควบคุมเอกสารคุณภาพ (ต่อ)

กรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงเอกสารคุณภาพ



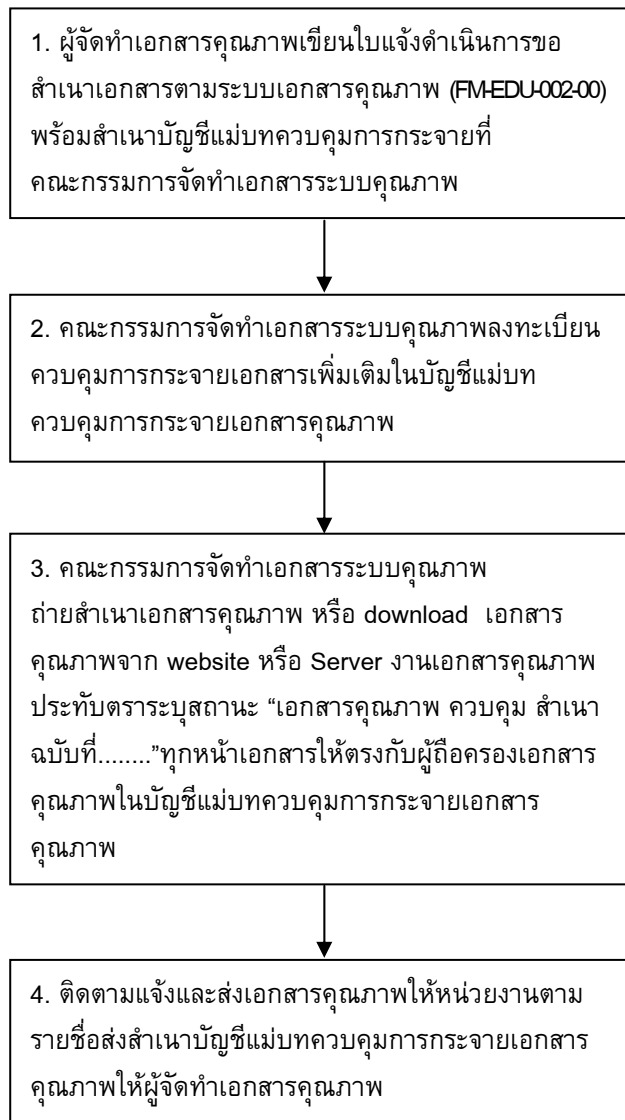
Flow chart แสดงขั้นตอนของการจัดทำและควบคุมเอกสารคุณภาพ (ต่อ)

กรณียกเลิกเอกสารคุณภาพ ดำเนินการต่อไปนี้



Flow chart แสดงขั้นตอนของการจัดทำและควบคุมเอกสารคุณภาพ (ต่อ)

กรณีการขอสำเนาเอกสารคุณภาพ ดำเนินการต่อไปนี้



หมายเหตุ กรณีที่คณะกรรมการ/สาขาวิชา/หน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบหมาย ถ่ายสำเนา หรือ download เอกสารคุณภาพจาก website หรือ server งานเอกสารคุณภาพ โดยวิธีใดก็ตาม และไม่ได้แจ้งคณะกรรมการจัดทำเอกสารระบบคุณภาพก่อนดำเนินการ จะถือว่าเอกสารฉบับนั้นไม่ได้เป็นเอกสารคุณภาพที่ควบคุม กรณีมีการแก้ไขหรือยกเลิก จะไม่ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลง